

1er. CONGRESO NACIONAL PARA LA EDUCACIÓN INTERCULTURAL

“Una Alternativa Educativa
para Fortalecer la Identidad”



Este documento nos permite conocer los requisitos para la Inscripción y participación con los **CARTELES** en el 1er. Congreso Nacional Para la Educación Intercultural.

Así mismo las **Normas básicas** para la elaboración y presentación de Carteles de investigaciones.

DE LA INSCRIPCIÓN

Todos los carteles deberán cumplir con las normas de elaboración y presentación previamente establecidas. En caso contrario la presentación del cartel podrá ser suspendida por la Comisión Evaluadora del evento.

El o los autores deberán seleccionar e inscribirse, considerando los siguientes ejes temáticos:

-  **Derechos humanos**
-  **Educación Inclusiva**
-  **Cultura para la paz**
-  **Ciudadanía**
-  **Género**
-  **Migración y movimientos sociales**
-  **Interculturalidad**
-  **Atención a la diversidad y grupos vulnerables**
-  **Cultura popular**
-  **Desarrollo para la autonomía.**

1er. CONGRESO NACIONAL PARA LA EDUCACIÓN INTERCULTURAL

**“Una Alternativa Educativa
para Fortalecer la Identidad”**



Para la inscripción es suficiente el título del cartel y la elección del eje temático en el formato de registro en la página.

Desde el momento de la recepción, se contarán 72 horas para recibir el dictamen de su trabajo vía correo electrónico.

A partir del dictamen se procede al pago correspondiente. Y la participación en el día asignado previamente.

La inscripción será a partir de la publicación de la convocatoria al 15 de marzo del 2020.

Durante la exhibición del cartel, el autor deberá estar presente y hará la presentación del mismo ante el público durante 15 minutos, y tendrá 10 minutos más para responder las preguntas que se presenten.

La responsabilidad para la fijación del cartel es de exclusiva competencia del ponente, cada cartel será exhibido el día y en el lugar designado por la Comisión Organizadora.

Todos los ponentes deberán estar presentes al momento de iniciarse la actividad, y permanecer al lado del cartel durante el tiempo establecido para ello.

Cuando el trabajo sea producto de una persona y esta se encuentre ausente durante la actividad, dicha presentación se cancelará.

Cada ponencia puede ser presentada por un máximo de tres personas, de la misma forma si son dos o tres personas los autores, la ausencia de una de ellas no es causal de suspensión de la ponencia.

Culminado el tiempo destinado a la exhibición de las ponencias carteles, el coordinador procederá a la clausura de la actividad y seguidamente cada expositor retirará su cartel. El comité organizador no se hará responsable de los carteles dejados en el lugar de la exhibición.

1er. CONGRESO NACIONAL PARA LA EDUCACIÓN INTERCULTURAL

“Una Alternativa Educativa
para Fortalecer la Identidad”



DEL DISEÑO

En la organización de un cartel se deberá de tener en cuenta **textos y gráficos**, considerando que es importante que exista mucho **espacio en blanco** y que lo realmente agradable de los carteles es la **variedad y color** de las ilustraciones que puedan utilizarse.

Los grandes bloques de material impreso, especialmente si son de pequeños caracteres no son recomendables. Pueden presentarse **fotografías, gráficas y pinturas, radiografías y hasta tiras cómicas**; el único límite real es la capacidad artística del autor.

Cada autor dispondrá de un espacio de **120 cm.** de alto por **90 cm.** de ancho para la colocación de su cartel, en papel cuché o bond.

Como ejemplo se puede mencionar que la superficie permitirá la colocación de **10 hojas tamaño carta**, las cuales, deberán ser colocadas en **forma horizontal**.

Para los textos se utilizará el procesador **Word** utilizando el tipo de letra **Courier New** en los siguientes tamaños: **Título: No. 28, Nombre de los Autores: No. 24, Texto en General: No. 20.**

Los carteles pueden hacer alusión a investigaciones concluidas o en proceso con resultados parciales., así mismo a investigaciones documentales.

Las hojas o fragmentos deberán estar numeradas en el margen inferior derecho. La numeración de las hojas será tal, que permita la **lectura del cartel en columna, de arriba hacia abajo y de izquierda a derecha.**

La hoja número 1 estará reservada para el título del trabajo, el nombre del o los autores, la Institución donde se realiza, etc.El material deberá presentarse en las 9 hojas restantes con una secuencia lógica considerando para ello el siguiente formato:

1er. CONGRESO NACIONAL PARA LA EDUCACIÓN INTERCULTURAL

“Una Alternativa Educativa
para Fortalecer la Identidad”



CARACTERÍSTICAS

1. NÚMERO DE REFERENCIA
2. TÍTULO
3. AUTOR(ES) Y ADSCRIPCIÓN
4. RESUMEN
5. INTRODUCCIÓN
6. METODOLOGÍA
7. RESULTADOS
8. DISCUSIÓN
9. CONCLUSIÓN
10. BIBLIOGRAFÍA

1. EL NÚMERO DE REFERENCIA DEL CARTEL

En la mayoría de los eventos, al ser aceptado nuestro cartel, se nos otorga un número de referencia. Este número lo podemos incluir en nuestro cartel (por ejemplo, en una de las esquinas superiores) para facilitar su ubicación en caso de que haya alguna evaluación del mismo durante el evento. También nos sirve para saber dónde pegar nuestro cartel una vez que hayamos llegado al evento, ya que usualmente los espacios destinados para las sesiones de cartel indican el lugar de cada cartel a través de la colocación de su número en el espacio asignado.

2. EL TÍTULO

El título del proyecto que exponemos en nuestro cartel va centrado en la parte superior. Además del primer impacto visual general del cartel, los lectores primero se enteran del título y con base en ello decidirán si les puede interesar nuestro cartel o no. Un buen título es llamativo, pero no demasiado informal ni demasiado especializado. Es deseable evitar los títulos interrogativos. El mejor título es corto (no más de 15 palabras), ágil y directo en reflejar el tema y las conclusiones del proyecto a presentar. No debe ocupar más de dos líneas en un tipo y tamaño de letra que sea legible a una distancia de unos dos metros. Si con estos criterios no cabe el título, hay que reducir el texto del título, no el tamaño de la letra.

1er. CONGRESO NACIONAL PARA LA EDUCACIÓN INTERCULTURAL

“Una Alternativa Educativa
para Fortalecer la Identidad”



3. EL AUTOR(ES) Y SU ADSCRIPCIÓN

El público querrá saber quién elaboró el cartel. Debajo del título, en letras más chicas (hay que ser elegantes), deben ir los nombres de los autores. Éstos son normalmente las personas que efectivamente elaboraron el cartel y no todas las que participaron en el desarrollo de la investigación para hacer posible la generación del conocimiento nuevo que se está presentando. Algunos investigadores prefieren utilizar su nombre completo en vez de sus iniciales para darle un toque más personal al cartel; no se incluyen los títulos o grados académicos. También es importante mencionar la(s) institución(es) de adscripción, ya que la(s) estamos representando al exponer nuestro trabajo como estudiantes o investigadores. Para ello, además de escribir el nombre de la institución en texto, es común incluir los escudos o logos como imagen. De manera opcional, se puede incluir el correo electrónico para facilitar la comunicación con otros investigadores posterior al evento.

4. EL RESUMEN

El cartel generalmente no cuenta con un resumen (el cartel en sí ya es un resumen), pero puede haber eventos en que se nos pide enviar uno para incluirlo en el programa del evento o incluso en el cartel mismo. Al aparecer en el cartel, este texto es el primero —después del título— que leerán los demás participantes en el evento y de ello depende si seguirán leyendo el resto del cartel o no. Esto hace que el resumen tiene que ser corto (no más de 150 palabras), directo y sencillo. Conviene usar un vocabulario familiar para el lector, y no emplear siglos o abreviaturas poco comunes. En el resumen se expone el propósito y los métodos del estudio. El resumen debe anticipar las conclusiones para que el lector sepa cuál será el hilo negro del cartel.

5. LA INTRODUCCIÓN

Explica la naturaleza de nuestra investigación. Como tal, contiene la presentación del tema y su problema, además de los objetivos de la investigación. Los lectores querrán saber en la sección de las conclusiones si efectivamente se cumplieron los objetivos, de modo que éstos serán nuestro hilo conductor para integrar las demás secciones del cartel.

1er. CONGRESO NACIONAL PARA LA EDUCACIÓN INTERCULTURAL

“Una Alternativa Educativa
para Fortalecer la Identidad”



6. LA METODOLOGÍA

Se aclara cómo se realizó la investigación para que el público pueda verificar su rigor. A esta sección a veces se le llama "materiales y métodos", "estrategias de investigación" u otro equivalente. Aquí se dice cómo se realizó la investigación: se incluyen el diseño del estudio y la forma en la que se analizaron los datos. Esta sección normalmente ocupa poco espacio en el cartel, salvo en casos en los que se innovó algún diseño del experimento aplicado.

7. LOS RESULTADOS

Ésta es la parte proporcionalmente más grande del cartel, ya que es donde se presentan los hallazgos de la investigación. Gran parte de esta sección se podrá representar a través de tablas, diagramas, cuadros, etcétera. Esto no solamente condensa la información, sino también hace posible la creación de un cartel visualmente más atractivo.

8. LA DISCUSIÓN

No siempre hay una sección de discusión en el cartel: una sesión de carteles permitirá al autor discutir directamente con la gente interesada en su investigación sobre cómo interpreta los datos obtenidos. Para los que sí quieren presentar esta sección, es cuestión de cuidar el aspecto visual de la misma, y no depender exclusivamente de texto redactado.

1er. CONGRESO NACIONAL PARA LA EDUCACIÓN INTERCULTURAL

“Una Alternativa Educativa
para Fortalecer la Identidad”



9. LAS CONCLUSIONES

Formulan alguna enseñanza que resultó de la investigación. Deben ser claras y escuetas e ir acorde con los objetivos. A veces las conclusiones se presentan como un enlistado de puntos. Pueden incluir una breve discusión en caso de que el cartel no cuente con una sección tal.

10. LA BIBLIOGRAFÍA

Es una lista de obras que hemos citado en alguna parte del cartel. No se hace referencia a otros autores que no aparezcan en el cartel, al menos que hagamos un apartado llamado "para leer más..." o algo parecido. Al citar a estos autores en alguna sección con texto redactado, se sugiere no utilizar notas a pie de página, ya que esto haría que los lectores tengan que brincar de un lado a otro en el cartel, lo cual no sería muy amigable para nuestro público. En caso de que el cartel haya sido expuesto en algún otro evento o de que el contenido se haya publicado con anterioridad, es en la bibliografía donde podemos —y debemos— mencionar este hecho. Aquí también podemos anotar la referencia a alguna página de internet donde, se puede encontrar más información.

COMITÉ ORGANIZADOR
DRA. ANGELICA LETICIA CARRASCO SANTOS
DRA. MARIA SUSANA MONTERO LÓPEZ