



Requisitos para el trámite de Examen Profesional Por SEMINARIO DE TITULACIÓN

1. Formato de Solicitud de examen profesional, nombre y firma con tinta color azul **(Original)**
2. Constancia de servicio social **(Original y 2 copias)**
3. Constancia expedida por la UA en la que acredite haber aprobado con calificación mínima de 8.0 cada módulo y tener una asistencia mínima del 90%. **(Original y 2 copias)**
4. Certificado de Estudios Profesionales **(Original y 2 copias)**
5. Carta Pasante **(Original y 2 copias)**
6. Recibo oficial de pagos en www.sysweb.unach.mx **(original y 1 copia)**
7. Acta de nacimiento expedida a partir del 2020 **(original y 2 copias)**; se aceptan actas digitales.
8. Constancia de no adeudos de colegiatura y libro expedida por el Administrador Cp Oscar González **(original)**
9. Constancia de no adeudo de libros expedida por la biblioteca del CIM **(original)**
10. Constancia de inglés con 2 niveles aprobados expedida por la Escuela de Lenguas **(original)**
NOTA: Pasar al departamento de control escolar con la Lic. Luci.
11. Cuestionario de satisfacción del egresado **(original)**
12. Fotografías tamaño título adheribles con nombre completo y matrícula en la parte de atrás de cada foto a lápiz **(cantidad: 6)**
13. Sobre tamaño billetero para las fotos **(cantidad: 1)**
14. Sobre color manila de tamaño 26x34 cm obligatorio con accesorios **(cantidad: 1)**

Conceptos a Pagar (descargar ficha de pago en www.sysweb.unach.mx)

1. Autorización para examen profesional	\$ 115.00
2. Examen profesional	\$ 1,430.00
3. Donación biblioteca pasante examen profesional	\$ 285.00
Total, a pagar: \$ 1,830.00	

Nota: Los 3 conceptos en una sola referencia. **NO referencias individuales**

Responsable del departamento

C.P. Rogelio López Dávila.

E-Mail: titulacion.humanidadesc4@unach.mx

Teléfono: 962 62 82287

<https://humanidadestapachula.unach.mx/index.php/egresados>